

Министерство образования и науки Республики Саха (Якутия)

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)
«ЯКУТСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(ГАПОУ РС(Я) «ЯМК»)**

ПРИКАЗ

14 марта 2023 г

Якутск

№ 01-24/61д

Об утверждении программы «Нулевой травматизм»

С целью сохранения жизни и здоровья работников, создания безопасных условий труда, во исполнение Трудового Кодекса РФ.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить программу «Нулевой травматизм» государственного автономного профессионального образовательного учреждения Республики Саха (Якутия) «Якутский медицинский колледж» (Приложение №1).
2. Заведующей отделом статистики Пахомовой М.С обеспечить размещение вышеуказанного положения на официальном сайте, в разделе «Безопасность».
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на специалиста по ОТ (Федотова М.В.).

Директор



Д.А.Алексеев

- 4.4. Оценка и управление рисками на производстве, проведение регулярных аудитов безопасности.
- 4.5. Непрерывное обучение и информирование работников по вопросам охраны труда.

5. Основные направления

5.1. Программой предусмотрена реализация скоординированных действий по следующим основным направлениям:

5.1.1. Обеспечение соответствия оборудования и процессов производства законодательным нормативным требованиям по охране труда и пожарной безопасности.

5.1.2. Обеспечение безопасности работника на рабочем месте.

5.1.3. Использование механизма частичного финансирования предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников за счёт средств страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

5.1.4. Проведение специальной оценки условий труда.

5.1.5. Развитие санитарно-бытового и лечебно-профилактического обслуживания работников в соответствии с требованиями охраны труда.

5.1.6. Приобретение и выдача сертифицированной специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением.

5.1.7. Проведение дней охраны труда, совещаний, семинаров и иных мероприятий по вопросам охраны труда.

5.1.8. Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, проведение инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки знания требований охраны труда.

5.1.9. Организация контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты.

5.1.10. Проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров работников.

5.1.11. Информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья, о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты.

5.1.12. Разработка и утверждение правил и инструкций по охране труда для работников.

5.1.13. Проведение проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, рассмотрение их результатов, выработка предложений по приведению условий и охраны труда в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда.

5.1.14. Внедрение более совершенных технологий производства, нового оборудования, средств автоматизации и механизации производственных процессов с целью создания безопасных условий труда, ликвидации (сокращения числа) рабочих мест с вредными и (или) опасными условиями труда.

5.1.15. Привлечение к сотрудничеству в вопросах улучшения условий труда и контроля за охраной труда членов трудовых коллективов – через обеспечение работы совместных комитетов (комиссий) по охране труда, уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессионального союза или трудового коллектива.

5.2. Перечень мероприятий, сгруппированных в соответствии с основными направлениями Программы, с указанием объёмов финансирования представлен в Приложении к программе.

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ
по реализации программы "Нулевого травматизма"
в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении
Республики Саха (Якутия)
«Якутский медицинский колледж»

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Объём финансирования, рублей		
				2023 год	2024 год	2025 год
1	2	3	4	5	6	7
1.	Организация работы службы охраны труда					
1.1.	Создание службы охраны труда (введение должности специалиста по охране труда, имеющего соответствующую подготовку или опыт работы в этой области), при численности работников, превышающей 50 человек (при численности работников, не превышающей 50 человек – назначение ответственного за организацию работы по охране труда либо заключение гражданско-правового договора с организацией или специалистом, оказывающими услуги в области охраны труда)	директор, профком	создано	0	0	0
1.2.	Анализ информации о состоянии условий и охраны труда в организации	специалист по ОТ	ежегодно	0	0	0
1.3.	Обеспечение наличия комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности (далее – НПА по охране труда)					
1.3.1.	Составление перечня имеющихся НПА по охране труда	специалист по ОТ	2023 год	0	0	0
1.3.2.	Оценка актуальности имеющихся НПА по охране труда	специалист по ОТ	ежегодно	0	0	0
1.4	Анализ и актуализация действующих локальных нормативных актов по охране труда			0	0	0

1	2	3	4	5	6	7
1.5.	Организация совещаний по охране труда	специальный лист по ОТ	один раз в год	0	0	0
1.6.	Осуществление контроля за соблюдением работниками требований охраны труда	директор, профком	постоянно	0	0	0
2.	Пересмотр и актуализация должностных инструкций (должностных регламентов), положений о подразделениях в целях распределения функций и обязанностей по охране труда	отдел кадров	по мере необходимости	0	0	0
3.	Пересмотр и актуализация инструкций по охране труда для работников в соответствии с должностями, профессиями или видами выполняемых работ	специальный лист по ОТ	по мере необходимости	0	0	0
4.	Выборы уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда	директор, профком	2023 г. на срок 3 года	0	0	0
5.	Создание и обеспечение работы комитета (комиссии) по охране труда в целях организации совместных действий работодателя и работников по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний	специальный лист по ОТ	2023 г	0	0	0
6.	Оборудование (обновление) кабинета (уголка) по охране труда	специальный лист по ОТ	2023 г	50000	100000	150000
7.	Включение вопросов состояния условий и охраны труда в повестки совещаний, проводимых руководителем организации с заслушиванием руководителей структурных подразделений	специальный лист по ОТ	раз в год	0	0	0
8.	Использование средств Фонда социального страхования Российской Федерации на финансирование предупредительных мер по снижению производственного травматизма и профессиональных заболеваний	специальный лист по ОТ	ежегодно	67032	70000	70000
8.1.	Подготовка и направление заявления о финансировании предупредительных мер в региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации (далее – РО ФСС)	специальный лист по ОТ	ежегодно	0	0	0
8.2.	Учёт средств, направленных на финансирование предупреждающих мер в счёт уплаты страховых взносов, и ежеквартальное представление в РО ФСС отчета об их использовании	специальный лист по ОТ	ежеквартально	0	0	0
8.3.	Направление в РО ФСС документов, подтверждающих произведенные расходы	специальный лист по ОТ	ежегодно в срок до 01 декабря	0	0	0

1	2	3	4	5	6	7
9.	Обучение по охране труда					
9.1.	Проведение вводного инструктажа	специалист по ОТ	при приеме на работу	0	0	0
9.2.	Проведение первичного инструктажа на рабочем месте	руководители структурных подразделений	при приеме на работу	0	0	0
9.3.	Проведение стажировки	руководители структурных подразделений	при приеме на работу	0	0	0
9.4.	Проведение повторного инструктажа	руководители структурных подразделений	по мере необходимости	0	0	0
9.5.	Проведение внепланового инструктажа	руководители структурных подразделений	по мере необходимости	0	0	0
9.6.	Проведение целевого инструктажа	руководители структурных подразделений	по мере необходимости	0	0	0

1	2	3	4	5	6	7
9.7.	Организация обучения работников оказанию первой помощи пострадавшим на производстве	Специальный лист по ОТ	2023 год	0	0	0
9.8.	Организация проведения периодического обучения работников, выполняющих работы во вредных и опасных условиях труда	Специальный лист по ОТ	2023 год	0	0	0
9.9.	Организация обучения руководителя организации, руководителей структурных подразделений, специалистов по охране труда, лиц, ответственных за организацию работы по охране труда, в объеме должностных обязанностей в аккредитованных обучающих организациях	Специальный лист по ОТ	2023 год	69500	69500	0
9.10.	Создание и обеспечение работы комиссии по проверке знаний требований охраны труда в составе не менее трёх человек, прошедших обучение по охране труда и проверке знаний требований охраны труда	Специальный лист по ОТ	2023 год	0	0	0
9.11.	Составление графика проведения обучения по охране труда работников организации и проверки знания ими требований охраны труда комиссией по проверке знаний требований охраны труда	Специальный лист по ОТ	ежегодно	0	0	0
10.	Обеспечение работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты (далее – СИЗ)					
10.1.	Оценка потребности работников в СИЗ с учетом их пола, роста, размеров, а также характера и условий выполняемой ими работы	Специальный лист по ОТ	ежегодно	0	0	0
10.2.	Приобретение СИЗ, имеющих сертификат или декларацию соответствия, подтверждающих соответствие выдаваемых СИЗ требованиям безопасности	Специальный лист по ОТ	ежегодно	50000	50000	50000
10.3.	Организация выдачи СИЗ работникам и ведения личных карточек учёта выдачи СИЗ	Специальный лист по ОТ	постоянно	0	0	0
10.4.	Проведение инструктажа работников о правилах применения СИЗ, применение которых требует от работников практических навыков (респираторы, противогазы, самоспасатели, предохранительные пояса, наколенники, каски и др.) простейших способах проверки их работоспособности и исправности, а также тренировок по их применению	Специальный лист по ОТ	ежегодно	0	0	0
10.5.	Проведение испытаний и проверок исправности СИЗ	Начальник АХЧ	1 раз в полугодии	0	0	0
10.6.	Замена частей СИЗ при снижении защитных свойств	Начальник АХЧ	по мере необходимости	0	0	0
10.7.	Контроль за обязательным применением работниками СИЗ	Руководитель	постоянно	0	0	0

1	2	3	4	5	6	7
		дители структур- ных под- разделе- ний	янно			
11.	Медицинские осмотры (обследования) работников	Специа- лист по ОГ				
11.1.	Составление контингента работников, подлежащих периодическим и (или) предварительным осмотрам	Специа- лист по ОГ	ежегод- но	0	0	0
11.2.	Заключение договора с медицинской организацией о проведение медицинских осмотров	Специа- лист по ОГ	ежегод- но	575000	600000	650000
11.3.	Составление поименных списков, разработанных контингентов работников, подлежащих периодическим и (или) предварительным осмотрам	Специа- лист по ОГ	ежегод- но к 1 сентября	0	0	0
11.4.	Направление списка контингента, разработанного и утвержденного работодателем, в территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора по фактическому месту нахождения работодателя	Специа- лист ОГ	ежегод- но к 1 сентября	0	0	0
11.5.	Направление работодателем в медицинскую организацию поименных списков работников на периодический медицинский осмотр	Специа- лист по ОГ	ежегод- но	0	0	0
11.6.	Составление календарного плана проведения периодических медицинских осмотров работников	Специа- лист по ОГ	ежегод- но	0	0	0
11.7.	Ознакомление работников, подлежащих периодическому медицинскому осмотру, с календарным планом проведения периодических медицинских осмотров	Специа- лист по ОГ	ежегод- но	0	0	0
11.8.	Выдача работникам, направляемым на периодический осмотр, направления на периодический медицинский осмотр	Специа- лист по ОГ	по мере необхо- димости	0	0	0
11.9.	Получение от медицинской организации заключительного акта и обеспечение его хранения	Специа- лист по ОГ	ежегод- но	0	0	0

1	2	3	4	5	6	7
12.	Проведение специальной оценки условий труда	Специальный лист по ОТ	до 02.06.2028 по вредникам, 15.11.2027 год	292600	0	0
12.1.	Реализация мероприятий, разработанных по результатам проведения специальной оценки условий труда	Руководители структурных подразделений	ежегодно	0	0	0
12.2.	Оборудование помещения для оказания медицинской помощи и (или) создание санитарных постов с аптечками, укомплектованными набором лекарственных средств и препаратов для оказания первой помощи	Фельдшер	постоянно	20000	50000	50000
12.3.	Устройство тротуаров на территории организации. Межсезон посыпка тротуаров песком против скольжения.	Начальник АХЧ	постоянно			
13.	Обеспечение содержания зданий, помещений, территории в соответствии с требованиями охраны труда (недопущение скользких участков, выбоин на лестничных клетках, рваных участков линолеума в помещениях, некачественного покрытия полов плиткой, разрушения осветительных приборов, мебели и др.)	Заведующая хозяйством	постоянно	0	0	0
14.	Реализация мероприятий, направленных на развитие физической культуры и спорта в трудовых коллективах	профком	ежегодно			
	ИТОГО:			1124132	939500	970000