





ГАПОУ РС(Я) «Якутский медицинский колледж»

Алексеев Дмитрий Афанасьевич

Директор ГАПОУ РС(Я) «ЯМК»

«Улучшение процесса разработки основной профессиональной образовательной программы (ОПОП)

по специальности 31.02.01 Лечебное дело»

Цель проекта: Обеспечение ОПОП по специальности 31.02.01 Лечебное дело

Распорядительный документ





Министерство образования и науки Республики Саха (Якутия) ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ) «ЯКУТСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ» (ГАПОУ РС(Я) «ЯМК») N 01-24/91 Об утверждении тем проектов «третьей волны» по бережливому производству В связи с продолжением деятельности колледжа в Федеральном проскте «Эффективный регион» и дальнейшим внедрением «сквозного потока» по направлению «Медицина» приказываю 1. Утвердить темы проектов «третьей волны» по бережливому производству и состав рабочих групп по темам: 1. Тема: «Совершенствование процесса разработки рабочих программ по специальности «Лечебное дело» в рамках внедрения новых ФГОС СПО» Ядреева Надежда Ивановна – заместитель директора по НМР, руководитель проекта; - Стручкова Анна Саргылановна, заместитель директора по УПР; - Кондратьева Наталья Михайловна, заместитель директора по ВР - Корнева Галина Тимофеевна, зав отделением: - Хамаганова Татьяна Викторовна, старший методист; - Охлопкова Сардана Алексеевна, методист; - Сергеева Лена Робертовна, председатель ЦМК; - Алексеева Евгения Петровна, председатель ЦМК; - Дагданча Ирина Гаврильевна, председатель ЦМК; Филиппова Фаина Семеновна, председатель ЦМК; - Тимофеева Снежана Васильсвна, председатель ЦМК; - Федоров Павел Дмитриевич, председатель ЦМК. 2. Тема: «Совершенствование деятельности библиотеки ГАПОУ РС(Я) «ЯМК» - Томская Екатерина Егоровна, библиотекарь, руководитель проекта; - Пахомова Мария Семеновна, зав отделом ИС: - Давыдова Ольга Ивановна, зав. учебной частью; - Хамаганова Татьяна Викторовна, старший методист; - Ильин Иван Васильевич, зав. общежитием; - Подрясова Анастасия Михайловна, зав.учебным корпусом; Иванов Василий Васильевич: - Алексеева Туяра Алексеевна, воспитатель общежития.

3 Тема: «Совершенствование процесса прохождения производственной практики в условиях внедрения бережливых технологий на производстве на базе ГАУ РС(Я) «РКБ№3» - Ядреева Н.И., заместитель директора по НМР, руководитель проекта; - Асекритова Александра Степановна, зав. Центром предиктивной медицины и биоинформатики ГАУ РС(Я) «РКБ№3» Колесова Любовь Феофановна, главная медсестра ГАУ РС(Я) «РКБ№3» - Атласова Марианна Ивановна, зав. отделом практики; Филиппова Анна Валерьевна, методист отдела практики; - Шарина Евгения Владимировна, диспетчер расписания, 2. Координатору проекта организовать дальнейшую работу по разработке и реализации проектов – Ядреева Надежда Ивановна, зам директора по НМР; 3. Главному бухгалтеру обеспечить финансовые средства для реализации проектов - Забанова Лариса Лаврентьевна, главный бухгалтер; 4. Обеспечить оформление проектов в соответствии с требованиями – отв. Попова Нюргуяна Вячеславовна, дизайнер, 5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой. Л.А. Алексеев

Команда проекта:







Ядреева Н.И., заместитель директора по НМР, руководитель проекта



Хамаганова Т.В., старший методист



Охлопкова С.А., методист



Пахомова М.С. методист



Стручкова А.С., заместитель директора по УПР



Кондратьева Н.М., заместитель директора по ВР



Корнева Г.Т., заведующая отделением



Иванов В.В., программист

Паспорт проекта:





Директор ГАПОУ РС (Я «ЯМК» «Ямк»

«УТВЕРЖДАЮ» __(Алексеев Д.А.)

2023 г.

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Саха (Якутия) «Якутский медицинский колледж»

Тема проекта: «Улучшение процесса разработки основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по специальности 31.02.01 Лечебное дело»

1. Вовлеченные лица и рамки проекта

Заказчик проекта: Алексеев Д.А., директор ГАПОУ РС (Я) «ЯМК» Периметр проекта: учебная часть, управление, сторонние организации Границы процесса:

Начало - утверждение учебного плана

Окончание – утверждение ОПОП

Владелец процесса: Хамаганова Т.В.

Руководитель проекта: Ядреева Н.И., заместитель директора по НМР Команда проекта: Стручкова А.С., Кондратьева Н.М., Хамаганова Т.В., Охлопкова С.А., Корнева Г.Т., Иванов В.В.

3. Цели и плановый эффект

Наименование цели, ед. измерения	Текущий показатель	Целевой показатель
Сокращение сроков сдачи РП, мес.	4,5	до 3
Сокращение времени утверждения работодателями РП, дни	7	1-2

2. Обоснование выбора

- 1. Длительный процесс разработки рабочих программ;
- 2. Не все программы соответствуют стандарту;
- 3. Длительное время согласование РП с работодателями

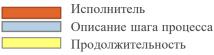
4.Ключевые события проекта

- 1. Старт проекта 12.04.23 г.
- 2. Разработка карты текущего состояния, проведение хронометража, выявление проблем 15.05.-31.05.23 г.
- 3. Разработка карты идеального состояния до 20 июня 2023 г.
- 4. Анализ проблем 15.05.-31.05.23 г.
- Разработка карты целевого состояния, разработка плана мероприятий до 20 июня 2023 г.
- 6. Kick-off 28.06.23 г.
- 6. Реализация проекта 29.06.23-30.09.23
- 7. Мониторинг устойчивости 01.10.23-10.10.23
- 8. Закрытие проекта 15.10.23 г.

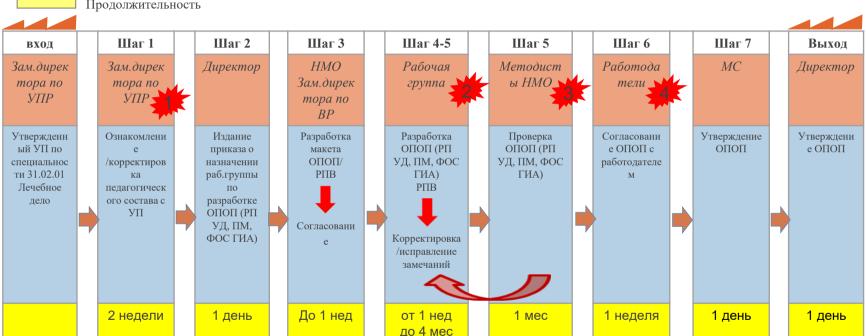
Текущая карта процесса











ПРОБЛЕМЫ/ПОТЕРИ:

- 1. Затягивание сроков корректировки;
- 2. Длительность разработки РП УД, ПМ, РПВ/исправление замечаний, корректировка;
- 3. Длительность проверки методистами;
- 4. Длительное согласование с работодателями



Выявление коренных причин методом «5 Почему?»





Проблема

Затягивание сроков корректировки

Почему?

Нет примерных утвержденных УП Педагоги во время не подходят на уточнение своих часов

Коренная причина

Нет механизма взаимодействия между всеми участниками

Проблема

Длительность проверки методистами

Почему?

Длительность разработки РП УД, ПМ, РПВ/исправление замечаний, корректировка

Почему?

Педагоги-совместители не успевают заниматься разработкой РП

Почему?

Коренная причина

В связи с загрузкой по основному месту работы

Отсутствие исполнительск ой дисциплины

Большой объем работы

Проблема

Длительное согласование с работодателями

Почему?

Коренная причина

Отправка РП по окончании разработки на бумажном носителе

Вклад в цель проекта



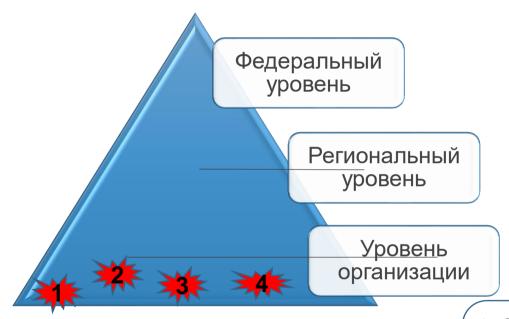


Nº	ПРОБЛЕМА	ПЕРВОПРИЧИНА	ПРЕДЛАГАЕМОЕ РЕШЕНИЕ	ВКЛАД В ДОСТИЖЕНИЕ ЦЕЛИ	
1	Затягивание сроков корректировки	Нет механизма взаимодействия между всеми участниками	Создание рабочей группы ватсап/телеграм канал;	Сокращение сроков разработки/корректировки УП на 1 неделю	
2	Длительность разработки РП УД, ПМ, РПВ/исправление замечаний, корректировка	В связи с загрузкой совместителей на основной работе Отсутствие исполнительской дисциплины	Составление индивидуального графика работы с педагогам, не сдавшими РП в срок; Создание на официальном сайте колледжа вкладки «Методическое сопровождение по разработке ОПОП»	Сокращение сроков сдачи РП на 1 неделю	
3	Длительное согласование с работодателями	Отправка по окончании разработки на бум носителе	Размещение ОПОП в облаке	Сокращение времени утверждения работодателями РП на 5-6 дней	
4	Длительность проверки методистами	Большой объем работы	Введение в штат НМО дополнительных ставок методиста, лаборанта	Сокращение сроков проверки, корректировки на 2 недели	

Пирамида проблем





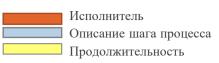


- 1. Затягивание сроков корректировки;
- 2. Длительность разработки РП УД, ПМ, РПВ/исправление замечаний, корректировка;
- 3. Длительное согласование с работодателями;
- 4. Длительность проверки методистами;

Целевая карта процесса

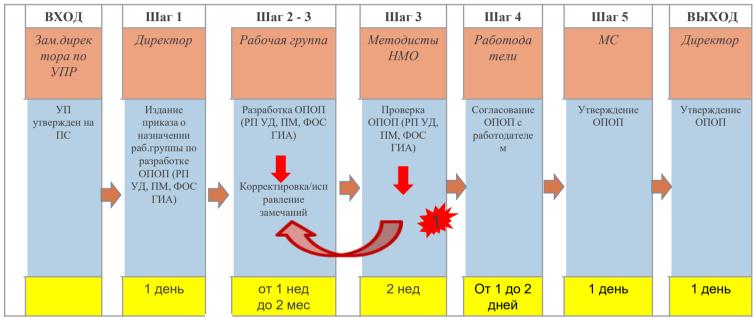












ПРОБЛЕМЫ/ПОТЕРИ:

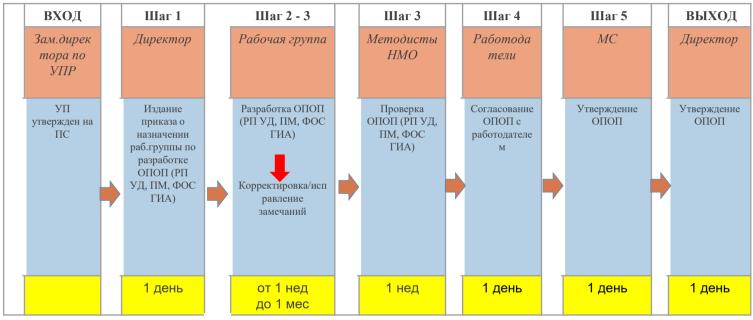
1. Возвращение на исправление ошибок



Идеальная карта процесса









План мероприятий





Nº	Наименование	ответственный	сроки	Исполнение
1	Создание рабочей группы по разработке ОПОП в мессенджере	Хамаганова Т.В.	30.06.23	+
2	Разработка и утверждение индивидуального графика преподавателей, не сдавших в срок рабочие программы	Ядреева Н.И.	15.09.23	+
3	Создать облачное хранилище для размещения рабочих программ	Иванов В.В.	31.07.23	+
4	Направить ссылку облачного хранилища работодателям для ознакомления с материалами	Иванов В.В.	15.08.23	+
5	Уведомить работодателей об утверждении ОПОП к определенному сроку	Ядреева Н.И.	5.09.23	+
6	Ввести штатные единицы методиста, лаборанта	Ядреева Н.И.	01.09.23	+/-

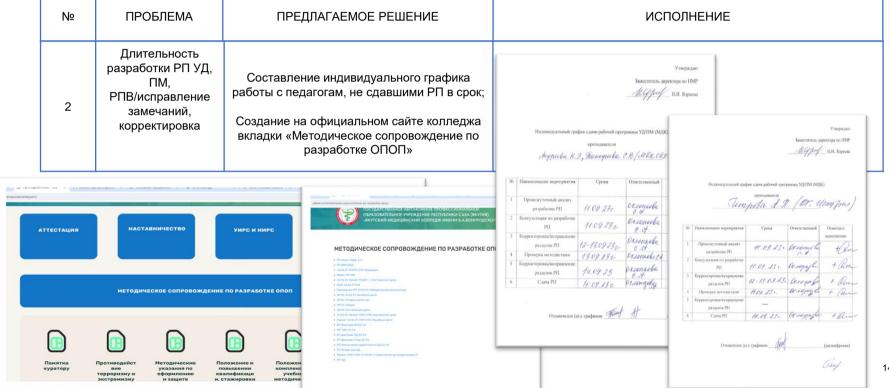




Nº	ПРОБЛЕМА	ПРЕДЛАГАЕМОЕ РЕШЕНИЕ	ИСПОЛНЕНИЕ
1	Затягивание сроков корректировки	Создание рабочей группы ватсап/телеграм канал;	Follows trypme on parqueforce CFDCS Alteriors dance described and processes framewas framewa

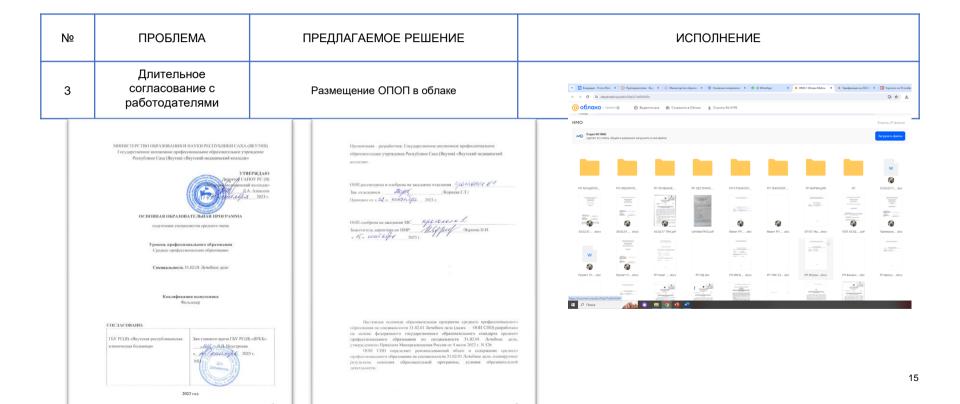
















1	Nº	ПРОБЛЕМА	ПРЕДЛАГАЕМОЕ РЕШЕНИЕ	ИСПОЛНЕНИЕ
	4	Длительность проверки методистами	Введение в штат НМО дополнительных ставок методиста, лаборанта	Приказ о приеме методиста (скан приказа)

Целевой эффект





Наименование цели, ед. и измерения	Текущий показатель	Целевой показатель	Фактический	Эффективность (%)
1. Сокращение сроков сдачи РП, мес.	4,5	до 3	2,5	133,3 %
2. Сокращение времени утверждения работодателями РП, дни	7	1-2	1	100 %

Спасибо за внимание