#### Министерство образования и науки Республики Саха (Якутия)

#### Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

#### Республики Саха (Якутия) «Якутский медицинский колледж»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**

**ПМ.01 Проведение профилактических мероприятий**

**МДК. 01.01. Здоровый человек и его окружение**

Вид подготовки базовая\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Специальность 34.02.01 Сестринское дело\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Квалификация выпускника Медицинская сестра/медицинский брат\_\_

Форма обучения очная\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

г.Якутск 2022 г.

**Лист согласования**

Рабочая программа по производственной практике профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования по специальности 34. 02. 01 Сестринское дело.

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Саха (Якутия) «Якутский медицинский колледж», г.Якутск, ул. Лермонтова 40.

Разработчик:

Афанасьева И.М. преподаватель первой квалификационной категории ГБПОУ РС(Я) «Якутский медицинский колледж».

«Утверждаю»

Протокол №\_\_\_\_\_\_ Зам.директора по УПР от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 г. \_\_\_\_\_\_\_\_Стручкова А.С.

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

Рабочая программа по производственной практике разработана в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской

Федерации»;

- Положением «Об организации практического обучения» № 01-29/105 от 9.10.2014г.;

- Положением «Об учебной и производственной практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы» №01-29/107 от 9.10.2014г.

Производственная практика по профилю специальности является завершающим этапом обучения студентов II курса отделения «Сестринское дело» по ПМ. 01 Проведение профилактических мероприятий, МДК. 01.01 Здоровый человек и его окружение.

Программа определяет порядок организации и прохождения производственной практики студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО).

Практика по профилю специальности направлена на формирование у студента общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта.

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Производственная практика проводится в медицинских организациях РС(Я) на основе договоров, заключаемых между ГБПОУ РС(Я) «Якутский медицинский колледж» и МО после освоения доклинической и учебной практики.

В результате освоения программы производственной практики по ПМ. 01 «Проведение профилактических мероприятий» МДК. 01.01. Здоровый человек и его окружение студент должен:

**иметь практический опыт:**

**–** осуществления ухода за пациентами при разных возрастных периодов жизни;

**уметь:**

**–** осуществлять сестринский уход за пациентом при различных возрастных периодах (период детского возраста, зрелый возраст, лица пожилого и старческого возраста);

**–** осуществлять мероприятия в пределах своей компетенции по мотивации и формировании по принципам здорового образа жизни;

**–** консультировать по применению методов контрацепции;

**–** осуществлять гериатрическую фармакотерапию по назначению врача;

**–** выявить и осуществить возможные способы решения проблем лиц пожилого и старческого возраста (амбулаторно-поликлиническая помощь);

**–** проводить мероприятия по сохранению и улучшению качества жизни пациента;

**–** вести утвержденную медицинскую документацию.

**знать:**

* факторы, влияющие на здоровье, факторы риска;
* патронаж детей и пожилых;
* семья и брак, типы семьи, функции семьи, планирование семьи;
* рост и развитие плода, факторы, влияющие на него;
* периоды родов, послеродовый период;
* климактерический период;
* геронтология, старение, старость;
* понятие «танатология», понятие «смерть», этапы умирания и смерти.

**1.1. Количество часов** на освоение программы производственной практики по профилю специальности по профессиональному модулю ПМ.01. Проведение профилактических мероприятий, разделу МДК.01.01 Здоровый человек и его окружение **– 36 часа.**

**График прохождения ПП**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование подразделения, отделения** | **Количество**  **дней** | **Количество**  **часов** |
| Детское и взрослое отделение, кабинет гериатрии:   * приемное отделение * кабинет профилактических прививок * процедурный кабинет * приём врача педиатра * приём врача акушер-гинеколога * приём в геронтологическом кабинете | 1  1  1  1  1  1 | 6  6  6  6  6  6 |
| **Итого** | **6** | **36** |

На обучающихся, проходящих производственную практику по профилю специальности по профессиональному модулю ПМ.01. МДК.01.01 на базах практической подготовки, распространяются правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка, действующие на базе практической подготовки.

**1.2. Отчетная документация обучающегося по результатам производственной практики**

В период прохождения производственной практики обучающиеся обязаны вести документацию:

1. Дневник производственной
2. Лист сестринского обслуживания
3. Отчет по производственной практике
4. Характеристика с печатью медицинской организации

# **2. результаты освоения программы производственной практики по профилю специальности**

# **по профессиональному модулю**

Результатом освоения обучающимися программы производственной практики по профилю специальности по профессиональному модулю ПМ.01, МДК.01.01 является приобретение практического опыта при овладении видом профессиональной деятельности «Проведение профилактических мероприятий», «Здоровый человек и его окружение» в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

|  |  |
| --- | --- |
| **Код** | **Наименование результата обучения** |
| ПК 1.1. | Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения. |
| ПК 1.2. | Проводить санитарно-гигиеническое воспитание населения. |
| ПК 1.3. | Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний. |
| ОК 1 | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. |
| ОК 2 | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество. |
| ОК 3 | Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. |
| ОК 4 | Осуществлять поиск анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК 5 | Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенства профессиональной деятельности. |
| ОК 6 | Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. |
| ОК 8 | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. |
| ОК 9 | Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности. |
| ОК 10 | Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям  народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия. |
| ОК 12 | Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности. |
| ОК 13 | Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей. |

**Личностные результаты реализации программы воспитания:**

ЛР 9. Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.

ЛР 10. Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой .

ЛР 12. Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отноше-ний со своими детьми и их финансового содержания.

ЛР 14. Соблюдающий врачебную тайну, принципы медицинской этики в работе с пациентами, их законными представителями и коллегами.

ЛР 15. Соблюдающий программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, нормативные правовые акты в сфере охраны здоровья граждан, регулирующие медицинскую деятельность

ЛР 16. Проявляющий доброту, милосердие и отзывчивость по отношению к пациентам

ЛР 17. Осознающий профессиональный выбор и ответственность.

ЛР 18. Демонстрирующий эмпатию, уважение к людям и коммуникативную компетентность

**3. СТРУКТУРА и СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ практики по**

**ПМ.05 Участие в лечебно–диагностическом и реабилитационном процессах**

**МДК. 02.01. Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях**

**Раздел ПМ 2. СП детям**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Разделы (этапы) учебной практики** | **Виды работ учебной практики** | **Кол-во часов** |
|  | Организация практики, инструктаж по охране труда. | * Знакомство со структурой учреждения, правилами внутреннего распорядка. * Получение инструктажа по охране труда, противопожарной и инфекционной   безопасности. |  |
|  | Раздел: Здоровый ребенок. Организация сестринского ухода и патронаж детей в условиях поликлиники. | * Надевание и снятие средств индивидуальной защиты (СИЗ). * Сбор сведений о больном ребенке (оформление паспортной части истории болезни). * Обработка пупочной ранки. * Уход за кожей и слизистыми. * Антропометрия детей разных возрастов. * Проведение термометрии. * Утренний туалет, подмывание, гигиеническая ванна. * Применении грелки у детей. * Мотивация и формирования здорового образа жизни и вредных привычек. * Проведение профилактической беседы с родителями об организации питания и безопасной среды ребенка. | 12 |
|  | Раздел: Период зрелого возраста.  Организация сестринского ухода за пациентами зрелого возраста в условиях поликлиники (женская консультация) | * Ведение менструального календаря, вычисление фертильных дней. * Определение даты предстоящих родов. * Объективное исследование: антропометрия, измерение АД, оценка кожных покровов, состояние органов и систем беременной женщины. * Определение размеров таза, высоты стояния дна матки, определение окружности живота, определение расположения плода, определение индекса Соловьева, определение предполагаемой массы плода. * Консультация пациента и его семьи по вопросам сохранения и укрепления здоровья. * Иммунопрофилактика различных групп населения. * Формирование здорового образа жизни. | 12 |
| 4. | Раздел: Период пожилого и старческого возраста. Организация сестринского ухода за лицами пожилого и старческого возраста в условиях поликлиники. | * Сестринское обследование образа жизни лиц пожилого и старческого возраста с точки зрения влияния на здоровье. * Выявление проблем у пациентов в разные возрастные периоды, связанных с дефицитом знаний, умений и навыков в области укрепления здоровья. * Раздача лекарственных средств в геронтологической практике. * Принцип рационального и диетического питания в различных периодах жизни. | 12 |
|  | **Итого:** |  | **36** |

# **условия реализации программы производственной практики по профилю специальности**

# **по профессиональному модулю ПМ.01**

# **4.1. Требования к условиям допуска обучающихся к производственной практике по профилю специальности.**

К производственной практике допускаются обучающиеся:

1. Освоившие раздел ПМ.01 Проведение профилактических мероприятий, МДК.01.01. Здоровый человек и его окружение (имеющим зачет по доклинической и учебной практике).
2. Успешно прошедшие предварительный и периодический медицинские осмотры в порядке, утвержденном действующим законодательством.

# **4.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению производственной практики по профилю специальности.**

Производственная практика по профилю специальности по ПМ.01, разделу ПМ 2 проводится в детских соматических отделениях организаций, осуществляющих медицинскую деятельность, оснащенных современным оборудованием, использующих современные медицинские и информационные технологии, имеющих лицензию на проведение медицинской деятельности.

**4.3. Требования к организации аттестации и оценке результатов производственной практики по профилю специальности.**

Аттестация производственной практики по профилю специальности проводится в форме дифференцированного зачета в последний день производственной практики на базах практической подготовки / оснащенных кабинетах колледжа.

К аттестации допускаются обучающиеся, выполнившие в полном объеме программу производственной практики по профилю специальности и представившие полный пакет отчетных документов (Приложения).

В процессе аттестации проводится оценка формирования общих и профессиональных компетенций, приобретения практического опыта работы в части освоения основного вида профессиональной деятельности.

**Оценка за производственную практику определяется по результатам:**

1. ведения документации (приложения);
2. формирования профессиональных компетенций (выполнение манипуляций по билетам);
3. характеристики.

# **5. Контроль и оценка результатов учебной практики**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты обучения**  **(освоенные умения, усвоенные знания)** | **Коды формируемых профессиональных и общих компетенций** | **Формы и методы контроля и оценки результатов обучения** |
| **Умения:** |  |  |
| Оценивать параметры физиологического развития человека в разные возрастные периоды; | ОК2. ОК8.  ПК 1.1. ПК 1.3. | * + Наблюдение и оценка формирования практических профессиональных умений и приобретения первоначального практического опыта при освоении компетенции в ходе учебной практики;   + Характеристика с производственной практики;   + Оценка результатов дифференцированного зачета. |
| Выявлять проблемы человека, в разные возрастные периоды; | ОК1. ОК6. ОК12.  ПК 1.2. ПК 1.3. | * + Наблюдение и оценка формирования практических профессиональных умений и приобретения первоначального практического опыта при освоении компетенции в ходе учебной практики;   + Характеристика с производственной практики;   + Оценка результатов дифференцированного зачета. |
| Обучать население особенностям сохранения и укрепления здоровья в разные возрастные периоды и вопросам планирования семьи. | ОК3. ОК5. ОК7. ОК11.  ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. | * + Наблюдение и оценка формирования практических профессиональных умений и приобретения первоначального практического опыта при освоении компетенции в ходе учебной практики;   + Характеристика с производственной практики;   + Оценка результатов дифференцированного зачета. |
| **Знания:** |  |  |
| Содержание понятий «здоровье», «качество жизни», «факторы риска болезни»; | ОК1. ОК4. ОК9. ОК10.  ПК 1.1. ПК 1.2. | * + Наблюдение и оценка формирования практических профессиональных умений и приобретения первоначального практического опыта при освоении компетенции в ходе учебной практики;   + Характеристика с производственной практики;   + Оценка результатов дифференцированного зачета. |
| Основные факторы риска болезни; | ОК1. ОК4. ОК13.  ПК 1.2. ПК 1.3. | * + Наблюдение и оценка формирования практических профессиональных умений и приобретения первоначального практического опыта при освоении компетенции в ходе учебной практики;   + Характеристика с производственной практики;   + Оценка результатов дифференцированного зачета. |
| Анатомо-физиологические и психические особенности человека; | ОК1. ОК11. ОК13.  ПК 1.1. ПК 1.2. ПК | * + Наблюдение и оценка формирования практических профессиональных умений и приобретения первоначального практического опыта при освоении компетенции в ходе учебной практики;   + Характеристика с производственной практики;   + Оценка результатов дифференцированного зачета. |
| Универсальные потребности человека в разные возрастные периоды. | ОК1. ОК4. ОК9.  ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. | * + Наблюдение и оценка формирования практических профессиональных умений и приобретения первоначального практического опыта при освоении компетенции в ходе учебной практики;   + Характеристика с производственной практики;   + Оценка результатов дифференцированного зачета. |

Приложение 1

**Рекомендации по ведению дневника производственной практики и листа обслуживания пациента по сестринскому процессу**

1. Дневник ведется по каждому разделу практики.
2. Вначале дневника заполняется график прохождения преддипломной практики по датам и количеству дней, в соответствии с программой практики. Делается отметка о проведении инструктажа по технике безопасности и противопожарной безопасности.
3. В манипуляционной тетради ежедневно отражается количество выполненных студентом манипуляций, предусмотренных программой.
4. Ежедневно в графе «Содержание работы» регистрируется вся проведенная студентами самостоятельная работа в соответствии с программой практики и указанием непосредственного руководителя, а также заносятся подробные описания проведенной манипуляции, предметов ухода и мед. техники, прописи рецептов, описания приборов, проведение анализов, микропрепаратов и т.д., впервые применявших на этой практике.
5. Записанные раннее в дневнике методики, манипуляции, обследования и т.п. повторно не описываются, указывают лишь число проведенных работ и наблюдений в течение дня практики.
6. В записях в дневнике следует четко выделить:

- что видел и наблюдал студент;

- что им было проделано самостоятельно;

- проведенная санитарно-просветительная работа с указанием числа присутствующих.

1. Ежедневно совместно с непосредственным руководителем практики студент подводит цифровые итоги проведенной работы.
2. По окончанию практики студент составляет отчет о проведенной практике.

Отчет по итогам практики составляется из двух разделов: а) цифрового, б) текстового.

В цифровой отчет включается количество проведенных за весь период практики самостоятельных практических работ, предусмотренных программой практики. Цифры, включенные в отчет, должны соответствовать сумме цифр, указанных в дневнике.

В текстовом отчете студенты отмечают положительные и отрицательные стороны практики, какие знания и навыки получены ими во время практики, предложения по улучшению теоретической и практической подготовки в колледже, по организации и методике проведения практики на практической базе.

Приложение 2

**Требования к заполнению дневника производственной практики**

1. Титульный лист с указанием вида практики, дисциплины, клинической базы, непосредственного руководителя, Ф.И.О. студента/ки/, группы и отделения.
2. График учета рабочего времени (дата, время прихода и ухода, подпись старшей м/с отделения, печать организации).
3. Дата, содержание, подпись.
4. Каждый день подводится итог дня.
5. Сводная таблица манипуляций.

*Образец заполнения дневника*

*Титульный лист*

Министерство образования и науки РС (Я)

ГБПОУ РС (Я) «Якутский медицинский колледж»

**ДНЕВНИК ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**ПМ.01 «Проведение профилактических мероприятий»**

**МДК. 01.01 «Здоровый человек и его окружение»**

по специальности среднего профессионального образования:

34.02.01 «Сестринское дело» (базовый уровень)

Студента (ки)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Группы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место прохождения практики\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Срок практики: с \_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г.

Общий руководитель: Ф.И.О. главной м/сестры\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Непосредственный руководитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Методический руководитель практики\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**График прохождения производственной практики**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование отделения МО** | **Количество** | | | |
| **Дней** | | **Часов** | |
| **По плану** | **Фактически** | **По плану** | **Фактически** |
| 1 | Приемное отделение | 1 | 1 | 6 | 6 |
| 2 | Пост палатной медсестры | 2 | 2 | 12 | 12 |
| 3 | Процедурный кабинет | 2 | 2 | 12 | 12 |
| 4 | Ингаляционная | 1 | 1 | 6 | 6 |
|  | **Итого:** | **6** | **6** | **36** | **36** |

**Содержание производственной практики**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата | Содержание работы | Кол-во выполненных простых медицинских услуг | Оценка и подпись Непосредственного руководиителя |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Итог дня**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата | Наименование манипуляций | Кол-во | Подпись м/с |
| 12.04 | 1. В/м инъекции  2. Раздача лекарств  3. Постановка очистительной клизмы  4. Кормление больных | 5  9  1  2 |  |

**Сводная таблица манипуляций (общий итог)**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование манипуляций | Кол-во |
| 1. В/м инъекции  2. Раздача лекарств  3. Постановка очистительной клизмы  4. Кормление больных | 45  60  12  36 |

Подпись старшей м/с и печать ЛПУ

Приложение 3

**ЛИСТ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование функционального подразделения, осуществляющего медицинскую деятельность

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **ФИО студента** | **Дата**  **проверки** | **Подпись**  **руков-ля** | **Дата**  **проверки** | **Подпись руков-ля** | **Дата**  **проверки** | **Подпись руков-ля** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение 4  **Перечень манипуляций, выносимых на дифференцированный зачет** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **№**  **пп** | **Перечень манипуляций**  (в соответствии с программой  производственной практики) | **Даты прохождения практики** | | | | | | | | | | | | **Всего манипуляций** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Надевание и снятие средств индивидуальной защиты (СИЗ). |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Техника измерения массы тела |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Техника измерения роста |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Техника измерения окружности груди |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Техника измерения окружности головы |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Техника проведения утреннего туалета новорожденного и грудного ребенка. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Техника проведения гигиенической ванны новорожденному, грудному ребенку. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Техника обработки пупочной ранки при омфалите |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Техника подмывания новорожденного |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Техника кормления из бутылочки |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Методика проведения патронажей к новорожденным и грудным детям |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Оценка** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Подпись руководителя**  **производственной практики** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение 5

**ХАРАКТЕРИСТИКА**

на обучающегося (щейся) ГБПОУ РС (Я) «ЯМК» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО)

группы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ специальности 34.02.01. Сестринское дело,

проходившего (шей) производственную практику с \_\_\_\_\_\_по \_\_\_\_\_\_201\_\_\_\_ г.

на базе медицинской организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**по** **ПМ.01 «Проведение профилактических мероприятий» МДК. 01.01 «Здоровый человек и его окружение». Составлен согласно с требованиями ФГОС СПО РФ**

За время прохождения практики зарекомендовал (а) себя

(производственная дисциплина, прилежание, внешний вид, проявление интереса к специальности, регулярность ведения дневника, индивидуальные особенности морально - волевые качества, честность, инициатива, уравновешенность, выдержка, отношение к пациентам и др.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приобрел (а) практический опыт: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Освоил (а) профессиональные компетенции: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Освоил (а) общие компетенции: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Выводы, рекомендации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Практику прошел (прошла) с оценкой:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель практики от медицинской организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, должность, подпись)

**М.П.** медицинской организации

**5. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБУЧЕНИЯ**

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной литературы, вид и характеристика иных информационных ресурсов** | **Наличие грифа, вид грифа** | **Кол-во экземпляров в библиотеке** |
| **Основная литература** | | | |
|  | 1.Крюкова Д.А., Лысак Л.А., Фурса О.В. «Здоровый человек и его окружение», М.:Академия, 2018г. |  | 10 |
| **Дополнительная литература** | | | |
|  | Тульчинская В.Д. Здоровье детей. - Ростов-на-Дону «Феникс» 2017г. | Министерство образования и науки РФ | 7 |

**Интернет- ресурсы**

**Электронные учебники**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование Интернет-ресурса** | **Автор, разработчики** | **Формат документа**  (pdf, Doc, rtf, djvu, zip,tar) | **Ссылка (URL) на Интернет-ресурс** |
|  | Здоровый человек и его окружение. Рабочая тетрадь : учебное пособие для спо / И. Н. Водянникова, О. М. Ахметшина, Р. И. Рагимова, А. Б. Шаяхметова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 120 с. — ISBN 978-5-8114-7109-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/155674 | И. Н. Водянникова, О. М. Ахметшина, Р. И. Рагимова, А. Б. Шаяхметова. | pdf | <https://e.lanbook.com/book/155674> |
|  | Курбатова, У. Б. Здоровый ребенок : учебное пособие для спо / У. Б. Курбатова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 168 с. — ISBN 978-5-8114-6850-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/152646 | Курбатова, У. Б. | pdf | <https://e.lanbook.com/book/152646> |
|  | Кучма В.Р., Здоровый человек и его окружение [Электронный ресурс]: учебник / Кучма В.Р., Сивочалова О.В. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2018. | Кучма В.Р., | pdf | <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970444689.html> |
|  | Морозов, М. А. Здоровый человек и его окружение. Здоровьесберегающие технологии : учебное пособие для спо / М. А. Морозов. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 372 с. — ISBN 978-5-8114-8315-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/174994 | Морозов, М. А. | pdf | <https://e.lanbook.com/book/174994> |
|  | Соколова, Н. Г. Сестринский уход за здоровым новорожденным : учебное пособие / Н. Г. Соколова. — Ростов-на-Дону : Феникс, 2021. — 279 с. — ISBN 978-5-222-35207-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/164703 | Соколова, Н. Г. | pdf | <https://e.lanbook.com/book/164703> |
|  | Соколова, Н. Г. Здоровый человек. Сохранение здоровья в различные периоды жизни : учебное пособие / Н. Г. Соколова, И. А. Пономарева. — Ростов-на-Дону : Феникс, 2021. — 560 с. — ISBN 978-5-222-35205-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/164701 | Соколова, Н. Г. | pdf | <https://e.lanbook.com/book/164701> |
|  | Цыганкова, М. П. Здоровый ребенок от рождения до 7 лет : учебное пособие для спо / М. П. Цыганкова, И. Я. Романюк. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 148 с. — ISBN 978-5-8114-7465-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/160145 | М. П. Цыганкова, И. Я. Романюк. | pdf | <https://e.lanbook.com/book/160145> |