

**ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ**  
**РАБОТНИКА ОТВЕТСТВЕННОГО**  
**ЗА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ НА ОБЪЕКТАХ**  
**ГБПОУ РС(Я) «ЯМК»**

1. Ответственный работник должен знать: законодательные, нормативно-правовые и методические документы, необходимые для выполнения должностных обязанностей в соответствии с профессиональным стандартом «Специалист по противопожарной профилактике»; причины пожаров и их основные поражающие факторы; функции и методы управления системой пожарной безопасности в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Республики Саха (Якутия) «Якутский медицинский колледж» (далее колледж) (планирование, организация, мотивация работников, контроль); методы выявления, оценки и управления пожарными рисками; основы государственного надзора в области пожарной безопасности; нормы административного и уголовного законодательства, устанавливающие ответственность за нарушение правил пожарной безопасности; организационную структуру колледжа; правила внутреннего трудового распорядка; основные технологические процессы, используемое оборудование и их пожароопасность; требования пожарной безопасности при проведении пожароопасных работ; конструктивные особенности и планировку зданий, помещений и прилегающей территории; требования пожарной безопасности к содержанию территории, зданий и помещений колледжа; требования к путям эвакуации и размещению знаков пожарной безопасности; правила пожаробезопасной эксплуатации электроустановок, систем отопления, вентиляции, порядок их отключения; размещение, технические характеристики, правила эксплуатации и технического обслуживания систем пожарной сигнализации, пожаротушения, противодымной защиты, оповещения людей о пожаре и управления эвакуацией; требования к техническому обслуживанию, учету и применению огнетушителей; методику расчета необходимого количества и типа огнетушителей; правила содержания сетей наружного и внутреннего противопожарного водоснабжения (пожарные краны, пожарные гидранты); порядок обучения руководителей, специалистов и работников мерам пожарной безопасности и пожарно-техническому минимуму; организационно-правовые основы деятельности пожарно-технической комиссии; порядок действий при пожаре; порядок расследования случаев пожара; противопожарные требования строительных норм, правил и стандартов; передовой отечественный и зарубежный опыт в области обеспечения пожарной безопасности: правила разработки, утверждения и актуализации локальных нормативно-правовых документов по пожарной безопасности; правила разработки и подачи декларации

пожарной безопасности; организацию делопроизводства по вопросам пожарной безопасности; порядок и сроки составления отчетности по пожарной безопасности.

## 2. Функциональные обязанности работника ответственного за пожарную безопасность

- Планирует, организует и контролирует пожарно-профилактическую работу в колледже в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами в области пожарной безопасности.
- Контролирует соблюдение действующих правил и норм по пожарной безопасности, а также установленного противопожарного режима в колледже.
- При выявлении нарушений требований пожарной безопасности незамедлительно ставит в известность руководство колледжа, предлагает и в максимально короткие сроки осуществляет меры по устранению выявленных недостатков и нарушений в области пожарной безопасности.
- Оценивает пожарные риски и состояние пожарной безопасности в колледже.
- Разрабатывает проекты локальных нормативно-правовых актов по пожарной безопасности, включая инструкции по пожарной безопасности.
- Ведет делопроизводство в области пожарной безопасности.
- Осуществляет взаимодействие с органами пожарного надзора.
- Принимает безотлагательные меры по устранению нарушений требований пожарной безопасности, выявленных в ходе проверок представителями государственного пожарного надзора.
- Разрабатывает декларацию пожарной безопасности.
- Оказывает методическую помощь структурным подразделениям колледжа в пожарной безопасности.
- Контролирует соблюдение правил эксплуатации и технического обслуживания систем пожарной сигнализации и пожаротушения, противоподымной защиты, оповещения людей о пожаре и управления эвакуацией.
- Контролирует наличие, размещение и техническое обслуживание огнетушителей в соответствии с требованиями пожарной безопасности.
- Определяет потребность колледжа в первичных средствах пожаротушения и ведет их учет. Контролирует выполнение требований к путям эвакуации, правил содержания сетей наружного и внутреннего противопожарного водоснабжения (пожарные краны, пожарные гидранты).
- Контролирует правильное размещение знаков пожарной безопасности.

- Организует и контролирует обучение руководителей, специалистов и работников колледжа мерам пожарной безопасности и пожарно-техническому минимуму.
- Проводит вводный противопожарный инструктаж со всеми вновь принимаемыми на постоянную и временную работу.
- Организует или участвует в тренировках по эвакуации учащихся и персонала.
- Участвует в колледжа и руководит подготовкой добровольных пожарных дружин и боевых расчетов.
- Участвует в работе пожарно-технической комиссии.
- Не реже одного раза в месяц проводит выборочные проверки противопожарного состояния структурных подразделений колледжа.
- Участвует в расследовании причин происшедших пожаров.
- Изучает и распространяет передовой опыт пожарно-профилактической работы.
- Проводит разъяснительную, воспитательную работу с сотрудниками и работниками колледжа по вопросам пожарной безопасности.
- Разрабатывает и вносит руководству колледжа предложения по улучшению состояния пожарной безопасности.
- Участвует в рассмотрении проектной документации на строительство, реконструкцию и капитальный ремонт учебных, лабораторных, производственных, складских и других помещений и зданий с целью определения ее соответствия требованиям норм и правил пожарной безопасности.
- Составляет и предоставляет в установленные сроки отчеты и иные запрашиваемые документы по пожарной безопасности.

### 3. Права

Работник, ответственный за противопожарную безопасность имеет право:

- вносить предложения руководству по совершенствованию системы обеспечения пожарной безопасности в колледже;
- вносить предложения руководству по поощрению и наложению взысканий на работников колледжа по своей деятельности;
- запрашивать и пользоваться информационными материалами и нормативно-правовыми документами, необходимыми для исполнения своих должностных обязанностей, получать

поступающие в организацию документы и иные информационные материалы по своему профилю деятельности для ознакомления, систематизированного учета и использования в работе;

- запрашивать и получать от руководителей колледжа и ее структурных подразделений информацию, необходимую для выполнения возложенных на него должностных обязанностей;

- проверять соблюдение законодательных и нормативно-правовых актов по пожарной безопасности в колледже;

- осуществлять в пределах своей компетенции проверку и координацию деятельности структурных подразделений по пожарной безопасности, о результатах проверок докладывать руководству колледжа;

- участвовать в совещаниях при рассмотрении вопросов пожарной безопасности;

- проводить работы по установлению причин и обстоятельств пожаров, происшедших в колледже;

- требовать от руководителей подразделений отстранения от работы лиц, не прошедших противопожарный инструктаж, а также показавших неудовлетворительные знания по основам пожарной безопасности;

- беспрепятственно посещать и осматривать учебные, производственные, служебные и бытовые помещения колледжа, знакомиться с документами по пожарной безопасности структурных подразделений;

- предъявлять руководителям подразделений, другим должностным лицам колледжа обязательные для исполнения предписания об устранении выявленных при проверках нарушений требований пожарной безопасности и контролировать их выполнение;

- направлять руководителю колледжа предложения о привлечении к ответственности должностных лиц, нарушающих требования пожарной безопасности;

- запрашивать и получать от руководителей подразделений необходимые сведения, информацию, документы по пожарной безопасности, требовать письменные объяснения от лиц, допустивших нарушения требований пожарной безопасности;

- привлекать по согласованию с руководителем колледжа и руководителями подразделений соответствующих специалистов к проверкам состояния пожарной безопасности;

- представлять по поручению руководителя колледжа в государственных и общественных организациях при обсуждении и решении вопросов пожарной безопасности;

- проходить в установленном порядке аттестацию с правом на получение соответствующей квалификационной категории;

- повышать свою квалификацию.

Специалист по пожарной безопасности пользуется всеми трудовыми правами в соответствии с ТК РФ.

#### 4. Ответственность

Работник, ответственный за пожарную безопасность несет персональную ответственность за:

- осуществление возложенных на него должностных обязанностей по обеспечению пожарной безопасности в колледже;
- организацию своей работы, своевременное и квалифицированное выполнение приказов, распоряжений и поручений руководства, нормативно-правовых актов по пожарной безопасности;
- ведение документации пожарной безопасности, своевременную и качественную разработку локальных нормативно-правовых актов по пожарной безопасности, предоставление в установленном порядке статистической и иной информации о своей деятельности;
- оперативное принятие мер, включая своевременное информирование руководства, по устранению выявленных нарушений требований пожарной безопасности;
- соблюдение правил внутреннего распорядка, противопожарной безопасности и техники безопасности.

За нарушение требований законодательных и нормативно-правовых актов специалист по пожарной безопасности может быть привлечен в соответствии с действующим законодательством в зависимости от тяжести проступка к дисциплинарной, материальной, административной и уголовной ответственности.

#### 6. Основной перечень документов в области пожарной безопасности

N	Содержание
1.	Наличие оформленной и зарегистрированной в установленном порядке пожарной декларации
2.	Комплекс мер по укреплению пожарной безопасности в образовательной организации
3.	Приказ о назначении ответственных лиц за пожарную безопасность в учреждении
4.	Приказ о создании пожарно-технической комиссии
5.	Удостоверения об обучении пожарно-техническому минимуму ответственных лиц за обеспечение пожарной безопасности и руководителя учреждения
6.	Наличие инструкций по пожарной безопасности и проведение инструктажей
7.	Инструкции о мерах пожарной безопасности и приказ об их утверждении
8.	Приказ о запрете курения в помещениях и на территории образовательных организаций
9.	План эвакуации людей при пожаре
10.	Инструкция о порядке действий обслуживающего персонала на случай возникновения пожара в дневное и ночное время
11.	Инструкция о действиях персонала по эвакуации людей при пожаре

12.	Акт о проведении тренировок по эвакуации работников и обучающихся из здания образовательной организации
13.	Акт проверки качества огнезащитной обработки (пропитки)
14.	Акт эксплуатационных испытаний пожарных лестниц и ограждений на крышах
15.	Акт по очистке вентиляционных камер, циклонов, фильтров и воздуховодов от горючих отходов
16.	Акт проверки работоспособности сетей наружного и внутреннего противопожарного водопровода
17.	Договор на техническое обслуживание пожарной сигнализации, установок автоматического пожаротушения
18.	Журнал регистрации проверок технического состояния задвижек с электроприводом, установленных на обводных линиях водомерных устройств и пожарных насосов – повысителей
19.	Акт проверки работоспособности систем и средств противопожарной защиты объекта
20.	Паспорта на огнетушители
21.	Приказ о назначении ответственных лиц за повседневный контроль за сохранностью, содержанием и постоянной готовностью к действию первичных средств пожаротушения
22.	Журнал учета наличия, периодичности осмотра и сроков перезарядки огнетушителей
23.	Расчет необходимого количества огнетушителей в образовательной организации
24.	Приказ о назначении ответственных лиц за проведение инструктажей по пожарной безопасности
25.	Журнал учета инструктажей по пожарной безопасности
26.	Программы проведения вводного, первичного противопожарного инструктажа и приказ об их утверждении
27.	График проведения повторного противопожарного инструктажа
28.	Программа обучения учащихся и воспитанников правилам пожарной безопасности
29.	Приказ о создании добровольной пожарной дружины в образовательной организации
30.	Положение о добровольной пожарной дружине
31.	Проектная документация на объект образовательной организации с указанием категории зданий, сооружений и помещений производственного и складского назначения по пожарной и взрывопожарной опасности
32.	Протоколы заседания комиссии по состоянию пожарной безопасности в образовательных организациях и принятие первоочередных мер по усилению противопожарного режима
33.	Документация, подтверждающая проведение замеров изоляции на сопротивление электросетей и электрооборудования
34.	График проведения профилактической работы по обеспечению пожарной безопасности в энергосистемах, электрооборудовании, электроустановках
35.	Наглядная агитация и пропаганда, направленная на обеспечение пожарной безопасности
36.	Сертификаты соответствия по пожарной безопасности на строительные и отделочные материалы, строительные конструкции и изделия, электротехнические устройства и приборы, средства защиты, и т.д.
37.	Акты/предписания органа, осуществляющего государственный пожарный надзор